



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอประกาศการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวนวรรณ แก้วตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....4.....เดือน....พฤศจิกายน....พ.ศ...2568.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,179,560.00	2,082,300.00	50,000.00 (-)	2,032,300.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีเพียงพอ ต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	890,000.00	10,695.00	50,000.00 (+)	60,695.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ ใช้จ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 50,000 บาท /

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...สำนักปลัด...มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอค่าใช้จ่าย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 1 รายการ รวมงบประมาณ 50,000 บาท
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น... ตาม...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการทรงงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและกรแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น....

ลงชื่อ.....
 (.....นางสาวศุภมาส เกตุวัฒน์.....)
 ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอสามารถโอนได้.....

ลงชื่อ.....
 (.....นางสาวศศิษฐา สุขพงษ์ไทย.....)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ครั้งที่ 1).....

ลงชื่อ.....
 (.....นางสาวนพัชกร ประมวล.....)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
 วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ครั้งที่ 1).....

ลงชื่อ.....
 (.....นางสาวนวลรัตน์ แก้วตา.....)
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
 วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณทีโอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....