

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติแต่ละประเด็น	ผลการดำเนินงาน
๑.ดำเนินการสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจกรรมด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคล	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังหรือรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย ๑.๓ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อรับสมัครเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๕) เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตรากำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้เหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล - ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง รายงานงสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัด ๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. ดำเนินการรับสมัคร ๓. ดำเนินการสอบคัดเลือก ๔. ประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งที่ระบุในประกาศ ๕. ดำเนินการส่งเข้ามติ ก.อบต.จังหวัด เพื่อขอความเห็นชอบ ๖. ดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติแต่ละประเด็น	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. ด้านการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ ในสอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๒.๒ กำหนดเส้นทางพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๒.๓ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตัวชี้วัดในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนามาบุคลากร</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ และพิจารณาให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นที่ไปตามแผนพัฒนาฯ</p> <p>- มีการดำเนินการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒</p> <p>- อบรม.เกาหลีอย่างหนัก มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์กำหนด ตำแหน่ง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่ง ตามสายงาน</p> <p>- อบรม.เกาหลีอย่างหนัก มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารงานบุคคล เพื่อมีผลการประเมินฯ มาเป็นแนวทางในการพัฒนามาบุคลากร</p>
<p>๓. ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ</p>	<p>๓.๑ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความชอบของตามผลการปฏิบัติงาน หน้าที่ราชการ เพื่อให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการ ที่เป็นธรรม</p>	<p>- งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>- อบรม.เกาหลีอย่างหนัก มีการถ่ายทอดรายละเอียดตัวชี้วัด หลักเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินและผู้รับประเมินทราบ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ดำเนินการพิจารณาความชอบของในให้แก่ผู้ผลการปฏิบัติงานการ ในระดับดีเด่น</p>

นางสาวงามนล ประตมสุข	นักออกแบบเอกสาร บางกอก สอบบางกอก	พนักงานส่วนตำบล	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เพิ่มศักยภาพทางการปฏิบัติงานด้าน งานเห็นงานผู้ช่วยราชการส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓	๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕	โรงแรมศิวาริ พัทยา จังหวัดชลบุรี	๔๕๐๐	๒๕๖๕	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
นางสมฤดี กานนท์	รองผู้อำนวยการ สอบบางกอก	พนักงานส่วนตำบล	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เพิ่มศักยภาพทางการปฏิบัติงานด้าน งานเห็นงานผู้ช่วยราชการส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓	๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕	โรงแรมศิวาริ พัทยา จังหวัดชลบุรี	๔๕๐๐	๒๕๖๕	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปัญหา/อุปสรรค
ไม่มี

ข้อเสนอแนะ
ไม่มี